

come Albo



COMUNE DI PARTINICO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE  
Responsabile: Rag. Concetta Concione

Pag.: 1/3

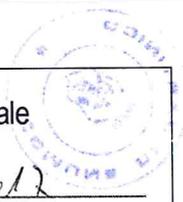
**SETTORE SEGRETERIA GENERALE**

Protocollo Determinazioni N. 1334 del 20.11.2017

<b>OGGETTO:</b>	<b>Impegno di spesa a favore del Dr. Lo Baido Domenico , in relazione all'incarico conferito con delibera di C.S. n.76 del 08/11/2017.</b>
Responsabile del Settore: <b>Rag. Concetta Concione</b>	
Ufficio Proponente: <b>Ufficio Affari Legali e Contenzioso</b>	
Responsabile del Procedimento: <b>Sig.ra Vincenza La Corte</b>	

Settore Segreteria Generale

Atto n. 170 Data 20/11/2017



Trasmessa all'Albo Pretorio il 20-11-17

<b>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</b>	Reg. Pubbl. n.ro _____
<p>Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.</p>	
<p>Il Responsabile Albo Pretorio</p> <p>_____</p>	<p><b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> <b>D.ssa Antonella Spataro</b></p> <p>_____</p>



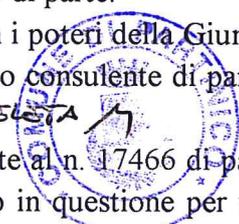
Proposta adozione schema di determinazione avente per oggetto:

**Impegno di spesa a favore del Dr. Lo Baido Domenico , in relazione all'incarico conferito con delibera di C.S. n.76 del 08/11/2017.**

**Premesso** che con delibera di G. M. n. 133 del 08/08/2016 la Giunta Municipale, ha conferito incarico all'avv. Ornella Costa, libero professionista, al fine di proporre impugnazione avverso il bilancio della Servizi Comunali Integrati in liquidazione anno solare 2012.

**Che** il predetto giudizio è incoato innanzi al Tribunale di Palermo sez. specializzata in materia d'impres;

**Vista** la mail del legale incaricato, trasmessa in data 30/10/2017, con la quale comunica che all'udienza del 26 ottobre il ctu Dott. Marcella Ferraro ha prestato giuramento, fissando per il giorno 8 Novembre la data di inizio delle operazioni peritali, ed invitando, pertanto, il Comune a nominare un consulente tecnico di parte.

**Vista** la delibera del commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Municipale atto n. 76 del 08/11/2017 con la quale è stato nominato consulente di parte Il Dr. Lo Baido Domenico, commercialista ~~revisore dei conti~~ 

**Vista** la nota del 08/11/2017 assunta al prot. gen.le dell'Ente al n. 17466 di pari data, con la quale il Dr. Lo Baido dichiara di accettare l'incarico in questione per un ammontare di €. 1.500,00 oltre IVA e Cassa previdenza ;

**Vista** la fattura -pro forma n. 1 del 13/11/2017 assunta al Prot. Gen.le dell'Ente al n. 17887 del 17/11/2017, per l'importo di €.1.903,20

**Ritenuto**, pertanto necessario, impegnare in favore del Dr. Lo Baido Domenico la complessiva somma di €.1.903,20 per compenso professionale;

*Per le superiori motivazioni che qui si intendono ripetute e trascritte, al Responsabile del Settore Staff Segreteria Generale si*

### PROPONE

- 1) **Impegnare** in favore del Dr. Lo Baido Domenico, con studio a Partinico Via Lanzafame n.7, , la complessiva somma di € **1.903,20** per compenso professionale, in esecuzione dell'incarico conferito con delibera di C.S. n. 76 del 08/11/2017;
- 2) **Prelevare** la superiore somma dal bilancio 2017 Missione 1, Programma 11, Titolo 1, Macroaggregato 3, Cap. 235 "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni";
- 3) **Dare atto** che non essendo stato approvato il Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 2017, si opera in regime di gestione provvisoria ai sensi dell'art.163 del D.lgs n.267/2000, in quanto la mancata assunzione dello stesso causerebbe danni certi per l'Ente;
- 4) **Dare atto** che con successiva determinazione del Resp.le del Settore Segreteria Generale verrà posto in liquidazione l'importo di cui al punto 1) a favore del Dr. Lo Baido Domenico .

Il responsabile del procedimento  
Sig.ra Vincenza La Corte



IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE STAFF/SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24/11/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- ✓ La delibera di G.M. n. 191 del 06/12/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- ✓ La determina Sindacale n. 09 datata 02/01/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" alla Sig.ra Concetta Concone;

DETERMINA

*Di fare propria la superiore proposta.*

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE STAFF/SEGRETERIA GENERALE  
Sig.ra Concetta Concone



**Comune  
di  
Partinico**

Provincia di Palermo  
C.f. 00601920820  
www.comune.partinico.pa.it

**SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO**

Piazza Umberto 1, 3 90047 Partinico-PA

- Tel.Fax 091/8913247 Fax 091/8908026

Resp. Dr. Giuseppe Misuraca

Pag.: 1/1

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

**Ufficio Impegni**

**SITUAZIONE CONTABILE**

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

Impegno n° <u>3224</u>	Cap <u>235</u>	Codice <u>01.11.103</u>	Bilancio <u>2017</u>	Importo €.	<u>1.903,20</u>
Impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____
Impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo €.	_____

**Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa sopradescritto e di copertura finanziaria**

Partinico, li \_\_\_\_\_

II RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

(Dr. Giuseppe Misuraca)

*F.T.O*

**Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Dott. Giuseppe Misuraca**